



# राष्ट्रीय औषधीय शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान (नाईपर), रायबरेली

(औषध विभाग, रसायन और उर्वरक मंत्रालय, भारत सरकार के तहत एक स्वायत्त संस्थान)

NIPER  
RAEBAREILLY

National Institute of Pharmaceutical Education and Research (NIPER), Raebareilly

(An Autonomous Institute under the Department of Pharmaceuticals, Ministry of Chemicals and Fertilizers, Govt. of India)

पत्रांक / File No. नाईपर-रायबरेली / NIPER-RBL/2025-26/समिति / Committee/1299

दिनांक / Dated :- 24-02-2026

## कार्यालय आदेश / OFFICE ORDER

सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदनोपरान्त, नाईपर-रायबरेली के “परिणाम समिति” को निम्नानुसार पुनर्गठित किया जाता है | As per approval from the Competent Authority, the institute's “Result Committee” has been re-constituted as follows:

क्रमांक Sl. No.	समिति के सदस्यगणों के नाम एवं पदनाम Name & Designation of the Members in the Committee/Cell	समिति में दायित्व Role in the Cell
1.	निदेशक, नाईपर-रायबरेली Director, NIPER-Raebareilly	अध्यक्ष Chairman
2.	संकायाध्यक्ष, नाईपर- रायबरेली Dean, NIPER-Raebareilly	पदेन सदस्य Member
3.	कुलसचिव, नाईपर- रायबरेली Registrar, NIPER-Raebareilly	सदस्य Member
4.	प्रो० संजय तिवारी, प्रोफेसर, नाईपर- रायबरेली Prof. Sanjay Tiwari, Professor, NIPER-Raebareilly	सदस्य Member
5.	डॉ० निधि श्रीवास्तव, एसोसिएट प्रोफेसर, नाईपर- रायबरेली Dr. Nidhi Srivastava, Associate Professor, NIPER-Raebareilly	सदस्य Member
6.	डॉ० संदीप चन्द्रशेखरप्पा, सहायक प्रोफेसर, नाईपर- रायबरेली Dr. Sandeep Chandrashekarappa, Assistant Professor, NIPER-Raebareilly	सदस्य Member
7.	सहायक कुलसचिव, नाईपर रायबरेली, नाईपर- रायबरेली Assistant Registrar, NIPER-Raebareilly	सदस्य सचिव Member Secretary

### बैठक का आयोजन एवं महत्वपूर्ण जिम्मेदारियाँ / Holding of Meeting and important Responsibilities:

- ❖ समिति द्वारा आवश्यकता अनुसार बैठक का आयोजन किया जाए तथा आयोजित बैठक का कार्यवृत्त तैयार कर निदेशक, नाईपर-रायबरेली को प्रस्तुत किया जाए / The committee shall meet as circumstances dictate and minutes of the meeting should be prepared and present it to the Director, NIPER-Raebareilly.
- ❖ समिति इस अधिसूचना को जारी करने की तारीख से कार्य करेगी / The Committee shall be operative from the date of issuing this notification.
- ❖ यह पत्र सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदनोपरान्त जारी किया जा रहा है / This order bears approval from the Competent Authority.

डॉ० जय नारायण / Dr. Jai Narain  
कुलसचिव / Registrar

### वितरण / Circulation :-

1. समस्त सम्बंधित सदस्यगणों को व्यक्तिगत प्रति सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ/All Concerned members for information & compliance.
2. निदेशक के सचिव, नाईपर-रायबरेली / Secretary to Director, NIPER-Raebareilly.
3. कुलसचिव के सचिव, नाईपर-रायबरेली / Secretary to Registrar, NIPER-Raebareilly.
4. स्थापना अनुभाग प्रभारी, नाईपर-रायबरेली / Establishment Section I/c, NIPER-Raebareilly.
5. गार्ड फाइल / Guard file.

ट्रांजिट कैंपस : बिजनौर – सिसेन्डी रोड

सरोजनी नगर, लखनऊ – 226002 (उ०प्र०), भारत

Web / OSC : Web: www.niperraebareilly.edu.in

Transit Campus : Bijnor - Sisendi Road,  
Sarojini Nagar, Lucknow - 226 002 (U.P.), India